

Upravni odbor Hrvatske udruge za mirenje na sjednici održanoj 29. studenog 2010. godine utvrdio je pročišćeni tekst

Statuta Hrvatske udruge za mirenje

(Pročišćeni tekst)

Pročišćeni tekst Statuta Hrvatske udruge za mirenje obuhvaća Statut Hrvatske udruge za mirenje donesen 19. rujna 2003.g. te promjene Statuta Hrvatske udruge za mirenje donesene 2. lipnja 2007.g., 14. lipnja 2008.g., 13. rujna 2008.g., 3. listopada 2009.g., te 20. studenog 2010. godine Statuta Hrvatske udruge za mirenje (Pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se sjedište, zastupanje, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; javnost rada Udruge, članstvo i članarine, prava i obveze članova, unutarnji ustroj, tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata te odgovornost članova; imovina i raspolaganje s mogućom dobiti, način stjecanja imovine, prestanak Udruge te postupak s imovinom u slučaju njenog prestanka.

Članak 2.

Naziv Udruge: Hrvatska udruga za mirenje. Skraćeni naziv Udruge: HUM. Sjedište Udruge je u Zagrebu, Teslina 1. Naziv Udruge na engleskom jeziku: Croatian Mediation Association. Skraćeni naziv Udruge na engleskom glasi: CMA.

Članak 3.

Hrvatska udruga za mirenje (u daljnjem tekstu: Udruga) je Udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu u Zagrebu. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm, s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatska udruga za mirenje - Zagreb.

Članak 5.

Udrugu zastupaju Predsjednik i dva Dopredsjednika. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

I. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi Udruge:

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja mirenja u Republici Hrvatskoj, te će raditi na ostvarivanju i zaštiti zajedničkih interesa i prava svojih članova.

Članak 7.

Postavljene ciljeve Udruga ostvaruje obavljanjem sljedećih djelatnosti:

- međusobnom razmjenom iskustava, znanja i umješnosti članova Udruge,
- redovitom obukom članova Udruge i izmiritelja,
- organiziranjem savjetovanja i studijskih putovanja,
- organiziranjem studijskih putovanja radi razmjene ideja i iskustava sa sličnim institucijama u ostalim zemljama svijeta,
- izdavanjem brošura, biltena i sl.,
- organiziranjem razmjena iskustava sa nečlanovima društva,
- suradnjom sa institucijama i udrugama koje se bave istim ili bliskim područjima djelatnosti,
- promidžbom mirenja u RH,
- predlaganjem zakonskih rješenja u svezi s mirenjem,
- suradnjom s međunarodnim udrugama izmiritelja,
- organiziranjem edukacije izmiritelja za razna područja,
- organiziranjem edukacije za trenere izmiritelja,
- praćenjem razvoja i rad na unapređivanju mirenja,
- organiziranjem prezentacija, seminara i treninga za razna područja mirenja,
- organiziranjem radionica i vježbi za izmiritelje,
- organiziranjem susreta i savjetovanja izmiritelja,
- promocijom mirenja među mladima, uvođenje radionica o mirenju u škole,
- primjenom Etičkog kodeksa Hrvatske udruge za mirenje,
- organiziranjem postupka mirenja u centru HUM-a i drugim institucijama u granicama važećih zakonskih propisa,
- određivanjem izmiritelja na zahtjev stranaka ili centara za mirenje,
- organiziranjem i provođenjem pružanja usluga besplatne pravne pomoći;
- drugim aktivnostima za ostvarivanje ciljeva Udruge,
- izdavanjem publikacija u vezi mirenja i izradom priručnika za obuku miritelja,
- organiziranjem intervizije i supervizije u svrhu unapređenja kvalitete mirenja.

Članak 8.

(1)Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

(2)Za obavljanje djelatnosti Udruge radi ostvarivanja ciljeva Udruge, Udruga može osnovati podružnice i druge organizacijske oblike (npr. ogranke, sekcije, regionalne urede centra za mirenje, centar za edukaciju, klubove i dr.) na području Republike Hrvatske.

(3)Podružnica Udruge nema pravnu osobnost.

(4)Podružnica Udruge se osniva odlukom Upravnog odbora koja mora sadržavati: naziv podružnice, sjedište podružnice i osobu ovlaštenu za zastupanje podružnice.

(5)Upravni odbor može donijeti odluku o osnivanju podružnice pod uvjetom da najmanje deset članova Udruge ima prebivalište ili stalno boravište na području na kojem se osniva podružnica.

(6)Podružnica mora imati predsjednika, zamjenika predsjednika, tajnika i blagajnika.

(7)Sredstava za rad i djelovanje podružnice ostvaraju se od članarina koje su uplatili članovi Udruge koji imaju prebivalište ili stalno boravište na području podružnice i iz drugih izvora financiranja i to na način da 70% od uplaćenih članarina pripada podružnici, a 30% Udruzi koja u granicama svojih financijskih mogućnosti pomaže rad podružnice, dok sredstva koja je podružnica ostvarila iz drugih izvora financiranja u cijelosti pripada podružnici.

(8)Osnivanje i način rada svake pojedine podružnice detaljnije će se urediti posebnim aktom kojeg donosi Upravni odbor.

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost rada ostvaruje se:

- pravovremenim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Skupštine

i drugim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama,
•obavještanjem u sredstvima javnog priopćavanja,
•podnošenjem usmenih i pisanih informacija i izvješća,
•izdavanjem biltena, brošura i na druge načine.

Članak 10.

Hrvatska udruga za mirenje osnovana je kao Udruga poslovno sposobnih fizičkih osoba koje posjeduju certifikat o osposobljenosti za izmiritelja, a koji su državljani Republike Hrvatske ili imaju boravište na području Republike Hrvatske. Izuzetno član Udruge može postati i osoba koja nema certifikat o osposobljenosti za izmiritelja, a odluku o njenom/njegovom primanju u članstvo donosi Upravni odbor. O prijemu u članstvo osobe koja ne posjeduje certifikat o osposobljenosti za izmiritelja može se donijeti posebni opći akt. Članom Udruge može postati i strani državljanin po posebnoj odluci Upravnog odbora.

Odlukom Upravnog odbora članom Udruge može postati i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj ili inozemstvu, pod uvjetom da ima u svom sastavu barem jednu osobu s početnim treningom od 40 sati za izmiritelja, te da doprinosi afirmaciji rješavanja spornih odnosa mirenjem.

Članska prava i obveze pravne osobe kao člana uredit će se odlukom Upravnog odbora.

Članak 11.

Članstvo u Udruzi stječe se odlukom Upravnog odbora nakon potpisa pristupnice i uplate članarine.

Članak 12.

Udruga ima redovne, podupiruće i počasne članove. Pravo glasa na Skupštini imaju samo redovni članovi Udruge. Član Udruge posjeduje člansku iskaznicu čiji oblik i sadržaj propisuje Upravni odbor Udruge.

Članak 13.

Redovnim članom može postati osoba navedena u Članku 11. ovog Statuta. Registar redovnih članova Udruge vodi Tajnik Udruge.

Članak 14.

Podupirući član može biti pravna ili fizička osoba koja financijski i na druge načine doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge. Registar podupirućih članova vodi Tajnik Udruge.

Članak 15.

Počasno članstvo u Udruzi predstavlja priznanje za rad i doprinos u radu Udruge. Registar počasnih članova vodi Tajnik Udruge. Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Skupština.

Članak 16.

Prava člana Udruge:

- birati i biti biran u tijela Udruge (samo redovni članovi),
- sudjelovati u aktivnostima koje organizira Udruga,
- sudjelovati u radu Skupštine,
- prijedlozima i sugestijama pridonositi uspješnom obavljanju zadaća i programa Udruge,

- biti obaviješten o radu Udruge i njezinih tijela, kao i o materijalno-financijskom poslovanju,
- istupiti iz članstva Udruge.

Članak 17.

Dužnosti člana Udruge:

- raditi u skladu s odrednicama ovog Statuta i drugim aktima Udruge,
- sudjelovati u aktivnostima koje organizira Udruga,
- čuvati ugled Udruge i štititi njene interese i imovinu,
- redovno plaćati članarinu.

Članak 18.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- pisanom izjavom o istupanju iz članstva (osobnom odlukom),
- brisanjem iz članstva na temelju odluke Upravnog odbora zbog povrede ugleda Udruge utvrđenim djelovanjem protivno odrednicama ovog Statuta i akata Udruge ili zbog neplaćanja članarine za proteklu i tekuću godinu, nakon poziva pisanim putem ili e-mailom da plati članarinu u primjerenom roku.

Članak 19.

Odluku o visini godišnje članarine i načinu uplate donosi Upravni odbor.

II. TIJELA UDRUGE

Članak 20.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Pravne osobe koje su članovi udruge predstavlja u Skupštini predstavnik kojeg za to u pisanom obliku odredi pravna osoba.

Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine.

Skupštinu saziva i njome predsjedava Predsjednik Udruge. Sjednicu po potrebi može sazvati Upravni odbor, Nadzorni odbor i 1/3 članova Udruge.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika, Skupštinom predsjedava Dopredsjednik ili član kojeg odredi Predsjednik ili Upravni odbor.

Članak 23.

Skupština odlučuje o svim pitanjima iz svoje ovlasti na sjednicama Skupštine. Odluke se donose većinom glasova prisutnih redovnih članova ako sjednici prisustvuje natpolovična većina redovnih članova. Ako Skupštini ne prisustvuje natpolovična većina redovnih članova,

Skupština se odgađa 30 minuta i održava sa prisutnim članovima, ali ne sa manje od 20 redovnih članova.

U slučaju spriječenosti izostalog člana udruge, istog može zastupati drugi član udruge na temelju pisane punomoći.

Članak 24.

Skupština obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- utvrđuje smjernice djelovanja Udruge i godišnji program rada Udruge,
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- bira Predsjednika Udruge između članova Upravnog odbora,
- razrješava Predsjednika Udruge,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- prihvaća financijski plan, završni račun i programski izvještaj o radu Udruge,
- odlučuje o prijenosu, prodaji i zakupu pokretne i nepokretne imovine Udruge,
- rješava o žalbama članova Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Udruge.

Članak 25.

Skupština može opozvati članove Upravnog odbora, Predsjednika Udruge, članove Nadzornog odbora prije isteka mandata, ako ne obavljaju dužnost u skladu s odrednicama ovog Statuta ili prekorače svoje ovlasti.

Prilikom opoziva prema prednjem stavku ili druge nemogućnosti da netko od navedenih obavlja određene poslove, Skupština određuje drugog člana **udruge**.

Članak 26.

Upravni odbor odgovara za svoj rad Skupštini kolektivno, a članovi Upravnog odbora pojedinačno. Iz redova članova Upravnog odbora Skupština bira Predsjednika Udruge. Upravni odbor ima petnaest članova koji su birani na mandat od dvije godine sa mogućnošću ponovnog izbora. Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova, pod uvjetom da je na sjednici Upravnog odbora prisutna većina članova.

Predsjednici podružnice Udruge, Centara i Klubova HUM-a po funkciji su članovi Upravnog odbora bez prava glasa.

Članovu Upravnog odbora iz prethodnog stavka imaju pravo glasa isključivo kada se odlučuje o pravima i obvezama podružnice.

U slučaju jednakog broja glasova odlučujući je glas Predsjednika Udruge.

Članak 27.

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- na prijedlog Predsjednika Udruge imenuje dva Dopredsjednika Udruge,
- rukovodi radom Udruge,
- donosi Poslovnik o svome radu,
- daje suglasnost za programske aktivnosti Udruge,
- odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- odlučuje o stjecanju pokretne i nepokretne imovine Udruge,
- donosi odluku o primitku u članstvo,
- donosi odluku o isključenju člana,
- odlučuje o osnivanju podružnica, ogranaka, sekcija, Centra za mirenje i njegovih regionalnih ureda, centra za edukaciju, stegovnog tijela, klubova i dr., te poslovanju tih tijela do

donošenja pravilnika od strane Upravnog odbora.,

- odlučuje o visini članarine,
- organizira provođenje mirenja u okviru Udruge i za druge institucije u granicama važećih propisa,
- odlučuje o službenim putovanjima u inozemstvo radi predstavljanja Udruge, kada je potrebno odrediti koga se upućuje, ako radi hitnosti i neodgodivosti o tome ne donese odluku Predsjednik Udruge, a o čemu pisano obavještava Upravni odbor na prvom narednom sastanku,
- imenuje i razrješava tajnika Udruge i tajnika Centra za mirenje,
- u slučaju duže spriječenosti i nemogućnosti obavljanja funkcije člana Upravnog odbora kooptira se sljedeći kandidat za člana Upravnog odbora s dobivenim najvećim brojem glasova na Skupštini, ali broj tako kooptiranih članova ne može biti veći od tri.
- odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti Skupštine i nisu uređena Statutom Udruge.
- utvrđuje listu izmiritelja,

Redovna sjednica Upravnog odbora održava se jednom mjesečno.

Članak 28.

Nadzorni odbor Udruge kolektivno je tijelo Udruge koje osigurava pravilan i zakonit rad Udruge. Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na razdoblje od dvije godine. Članovi Nadzornog odbora sami biraju svoga Predsjednika, a odluke donose većinom glasova.

Nadzorni odbor kontrolira:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge,
- izvršavanje prava i obveza svih tijela Udruge,
- materijalno-financijsko poslovanje i ispravnost korištenja materijalnih sredstava,
- ostvarivanje odluka, zaključaka, ugovora i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

U slučaju duže spriječenosti i nemogućnosti obavljanja funkcije člana Nadzornog odbora, po odluci Upravnog odbora kooptira se sljedeći kandidat za člana Nadzornog odbora s dobivenim najvećim brojem glasova, na način da je u Nadzorni odbor moguće kooptirati najviše jednog člana.

Članak 28.a

HUM ima Etičko povjerenstvo od tri člana. Etičko povjerenstvo bira Upravni odbor. Etičko povjerenstvo prati provedbu i sankcionira povrede Etičkog kodeksa od strane članova HUM-a ili to predlaže Upravnom odboru udruge, suglasno Kodeksu ili općem aktu.

Članak 29.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge imenuje Skupština na mandat od četiri godine.

Članak 30.

U slučaju hitnosti Predsjednik Udruge odlučuje o poslovima iz nadležnosti Upravnog odbora o čemu u pisanom obliku obavještava Upravni odbor na prvoj narednoj sjednici koji o istome donosi odluku.

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa Udrugu, najmanje jednom u tri mjeseca podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru, a najmanje jednom godišnje Skupštini udruge;
- saziva godišnju Skupštinu i sjednice Upravnog odbora, predlaže i priprema njen dnevni red,
- potpisuje akte koje donosi Skupština,

- brine se o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- suraduje s drugim pravnim osobama i državnim tijelima,
- obavlja i druge aktivnosti predviđene ovim Statutom i aktima Udruge,
- na zahtjev stranaka ili centara za mirenje, određuje izmiritelje i o tome podnosi izvješće na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora.

Članak 31.

Dopredsjednici Udruge ovlašteni su za zastupanje i predstavljanje Udruge te obavljaju poslove koje im povjeri Predsjednik Udruge i Upravni odbor. Dopredsjednike imenuje, s mogućnošću opoziva, Upravni odbor na prijedlog Predsjednika i to na godinu dana i s mogućnošću ponovnog izbora.

III. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 32.

Upravni odbor Udruge za koordiniranje svojih djelatnosti imenuje Tajnika na razdoblje od dvije godine. On može raditi volonterski, po ugovoru o djelu ili u stalnom radnom odnosu, o čemu odluku donosi Upravni odbor. Tajnik može predložiti svoga zamjenika ili pomoćnike, a odluku o prihvaćanju donosi Upravni odbor.

Članak 33.

Za obavljanje ostalih stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, Udruga može koristiti rad volontera, a može i profesionalno zaposliti druge fizičke osobe ili obavljanje poslova ugovoriti s fizičkom ili pravnom osobom. Odluku iz stavka 1. ovog članka, donosi Upravni odbor.

IV. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 34.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 35.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od naknade za organiziranje različitih oblika stručnog obrazovanja i seminara,
- od naknada troškova za organiziranje postupka mirenja,
- iz ostvarenih prihoda od imovine i prava,
- priloga, poklona i sponzorstva,
- proračunskih dotacija,
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

Odluku o visini dijela nagrade za izmiritelja, koja se uplaćuje Udruzi, donosi Upravni odbor.

Članak 36.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju, Nadzorni odbor Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje. Raspodjela ukupnih sredstava obavlja se financijskim planom Udruge u skladu s programom rada Udruge. Ostvareni prihodi i rashodi te financijski rezultat poslovanja, utvrđuju se polugodišnjim obračunom i godišnjim završnim računom, koji prethodno razmatra Upravni odbor.

Članak 37.

Udruga odgovara za preuzete obveze svom svojom imovinom.

Članak 38.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

Članak 39.

U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, preostala imovina pripast će članovima Udruge.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 40.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge, odnosno sukladno odredbi članka 23. Statuta, nakon provedene rasprave te stupa na snagu i primjenjuje se s danom njegovog donošenja.

Članak 41.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni Odbor.

U Zagrebu, 29.11.2010. godine

Predsjednik Hrvatske udruga za mirenje:

Srdan Šimac